



Фонд

здравственог осигурања
Републике Српске

Број: 01/004-2666/25

Датум: 9.6.2025. године

На основу члана 26. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 129/22) и тачке III Одлуке Управног одбора Фонда здравственог осигурања Републике Српске о одобравању продаје основног средства - путничког возила, број: 02/002-1884-8/25 од 23.4.2025. године, в.д. директора Фонда здравственог осигурања Републике Српске, донио је

П Р А В И Л А
О ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА - ЛИЦИТАЦИЈЕ
ЗА ПРОДАЈУ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА - ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА
ФОНДА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1. ПРЕДМЕТ ПРАВИЛА

- 1.1. Правила о поступку спровођења јавног надметања - лицитације за продају основног средства - путничког возила Фонда здравственог осигурања Републике Српске (у даљем тексту: Правила) уређују поступак и начин јавног надметања, обавезе Комисије за спровођење јавног надметања за продају основног средства - путничког возила Фонда здравственог осигурања Републике Српске (у даљем тексту: Комисија), начин утврђивања ранг листе најповољнијег понуђача и права и обавезе субјеката након проведене јавне лицитације.
- 1.2. Правила су намијењена учесницима заинтересованим за куповину путничког возила у власништву Фонда здравственог осигурања Републике Српске и учесници лицитације могу располагати само оним правима која су изричито дефинисана у овом документу.

2. ПРЕДМЕТ ЛИЦИТАЦИЈЕ

Предмет лицитације је продаја путничког возила Фонда здравственог осигурања Републике Српске следећих карактеристика:

2.1 марка возила:	ŠKODA
тип:	OCTAVIA
година производње:	2011
број шасије:	TMBBN21Z2B2148760
радна запремина cm ³ :	1.968
врста горива:	дизел
снага (KW)/еко норма:	81/EURO 5
регистарска ознака:	J59-T-792
километража (km):	360.917
процјењена вриједност:	3.000,00 KM

Возило које је предмет продаје може се погледати на паркингу Фонда здравственог осигурања Републике Српске од 16.6. до 20.6.2025. године у времену од 8 до 15 часова, уз претходну најаву контакт особи: Драган Рашљић - контакт телефон: 051/249-176 и 065/935-065 и Свето Малетић - контакт телефон: 065/561-365.

3. КОМИСИЈА

- 3.1. Поступак лицитације спроводи Комисија именована Рјешењем директора Фонда, број: 01/004-2665/25 од 9.6.2025. године.
- 3.2. Комисија све одлуке о раду доноси једногласно и има секретара.
- 3.3. Предсједник и чланови комисије дужни су пријавити сваки сукоб интереса током спровођења лицитације, односно уколико се појави неки од разлога који доводе у сумњу објективност и непристрасност, обавезни су да поднесу оставку на чланство.
- 3.4. Након спроведене лицитације Комисија обавјештава руководиоца Одјељења за управљање документарном грађом и опште послове о побједнику лицитације.

4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ЛИЦИТАЦИЈЕ

- 4.1. Лицитација се спроводи јавним надметањем методом прикупљања писмених понуда - систем затворених понуда, на начин да се постигне највиша понуђена цијена. Продаја се врши по начелу „виђено - купљено“.
- 4.2. У процесу лицитације није могућа продаја возила за износ нижи од назначене почетне продајне цијене. Почетна продајна цијена возила које је предмет лицитације наведена је у јавном позиву/огласу о продаји.
- 4.3. Јавни позив/оглас о продаји објавиће се у дневним новинама „Глас Српске“, на интернет страници Фонда здравственог осигурања Републике Српске: www.zdravstvo-srpske.org и на огласној табли Фонда.

5. ПРАВО УЧЕШЋА

- 5.1. Право учешћа на лицитацији имају сва правна и физичка лица која доставе понуду и доказ о уплати депозита у висини од 5% од почетне цијене/вриједности возила.
- 5.2. Депозит се уплаћује на жиро рачун Фонда здравственог осигурања Републике Српске, број: 555-007-00005170-73, код Нове банке а.д., Бања Лука, сврха уплате: депозит за лицитацију за возило (навести име возила).
- 5.3. Уплаћени депозит се враћа учесницима чије понуде не буду прихваћене и то у року од седам (7) дана након завршене лицитације, а побједнику лицитације уплаћени депозит се урачунава у купопродајну цијену путничког возила.
- 5.4. Право учешћа у поступку лицитације немају запослени у Фонду здравственог осигурања Републике Српске, као и чланови њихове уже породице.

6. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, НАЧИН ПРИЈЕМА И ЈАВНО ОТВАРАЊЕ

- 6.1. Понуда се подноси у затвореној коверти на којој је наведен назив примаоца, назнака: „Понуда за продају возила путем лицитације - НЕ ОТВАРАЈ“, назив возила за које се понуда доставља и назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте.
- 6.2. Понуде се предају непосредно на протокол Фонда или путем поште на адресу: Фонд здравственог осигурања Републике Српске, ул. Здраве Корде бр. 8, 78 000 Бања Лука, до датума и времена назначеног у јавном позиву/огласу о продаји возила. Понуда се сматра благовременом уколико је до назначеног датума и времена примљена код продавца (без обзира на начин достављања - лично или поштом).

- 6.3. Подаци о времену и датуму пријема понуда уписују се у записник о пријему, а потврда о пријему понуда издаје се подносиоцима који лично доставе понуду на протоколу Фонда.
- 6.4. Учесник лицитације може поднијети само једну понуду. Понуда је исправна уколико садржи све елементе прописане тачком 7. Правила. Подношењем понуде учесник у потпуности прихвата услове и процедуру јавног надметања - лицитације.
- 6.5. Непотпуне и неблаговремене понуде, као и понуде чија је цијена нижа од утврђене почетне продајне цијене, неће се узети у разматрање.
- 6.6. Јавно отварање понуда ће се одржати у вријеме када је лицитација заказана у јавном позиву/огласу.
- 6.7. Јавном отварању понуда могу присуствовати само лица која су доставила понуду, односно лице овлашћено за заступање у поступку лицитације.

7. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Учесник лицитације уз понуду доставља:

- а) податке о правном лицу: назив правног лица, адреса и контакт телефон, број жиро рачуна и назив банке, ЈИБ, име и презиме овлашћеног лица за заступање у поступку лицитације, рјешење о упису у судски регистар или извод из судског регистра не старији од три мјесеца (оригинал или копија овјерена од надлежног органа), потпис овлашћене особе и печат;
- б) податке о физичком лицу: име и презиме, име једног родитеља, адреса, контакт телефон, ЈМБ, број текућег рачуна, потпис физичког лица;
- в) цијена возила за које се понуда подноси према Обрасцу за понуду из прилога овог документа;
- г) доказ о уплати депозита.

Понуда мора бити потписана од стране понуђача, а ако је понуђач правно лице мора бити и овјерена печатом.

8. ЕВИДЕНТИРАЊЕ УЧЕСНИКА ЛИЦИТАЦИЈЕ

- 8.1. Прије евидентирања понуда Комисија врши евидентирање/регистрацију учесника лицитације која обухвата:
- провјеру идентитета подносиоца понуде или његовог пуномоћника увидом у идентификациони документ,
 - провјеру вјеродостојности овлашћења пуномоћника, и
 - потпис од стране учесника или пуномоћника на листи учесника.
- 8.2. Процес евидентирања учесника на јавној лицитацији одржаће се непосредно прије јавног отварања понуда.
- 8.3. Понуђач може повући своју понуду непосредно прије почетка јавног отварања понуда.

9. ТОК ЛИЦИТАЦИЈЕ

- 9.1. Предсједник Комисије отвара јавно надметање у вријеме које је јавним позивом/огласом одређено као вријеме почетка јавног надметања и:
- саопштава правила лицитације;
 - саопштава садржај јавног позива/огласа, и
 - јавно отвара понуде.
- 9.2. Након отварања свих благовремено приспјелих понуда, Комисија утврђује ваљаност истих и утврђује листу најповољнијих понуђача.

Израда

- 9.3. Уколико се на позив/оглас одазове само један понуђач, који је дао понуду на почетну цијену или већи износ, предсједник Комисије га проглашава побједником лицитације.
- 9.4. Уколико два или више понуђача доставе исту цијену, која је уједно и највиша цијена понуде, јавно надметање ће се наставити путем усмене лицитације одмах након што предсједник Комисије констатује ову чињеницу. Најмање повећање лицитираног износа је 100,00 КМ. Утврђивање нове цијене врши се на начин да се понуђена цијена увећава за лицитирани износ од 100,00 КМ (предсједник пита ко нуди цијену увећану за један корак). Ако послје другог позива предсједника није истакнута понуда на посљедње утврђену цијену, предсједник упућује учесницима посљедњи позив за истицање понуде. Ако ни послје трећег позива није истакнута понуда, предсједник означава завршетак лицитације, а најповољнијим понуђачем проглашава учесника који је задњи понудио највишу цијену.
- 9.5. Уколико понуђачи из претходне тачке 9.4. нису присутни или се не желе надметати на усменој лицитацији, Комисија ће прогласити побједником оног понуђача који је раније доставио понуду по датуму и времену пријемног печата протокола Фонда.

10. ОДРЖАВАЊЕ РЕДА

- 10.1. Предсједник Комисије је задужен да предузме мјере у циљу одвијања несметаног тока лицитације. У случају ометања тока лицитације, предсједник прво јавно опомиње учеснике лицитације и упозорава на сљедећу мјеру коју ће предузети ако се исто настави.
- 10.2. Ако учесник и поред опомене настави да омета ток лицитације, предсједник му изриче мјеру удаљења са јавне лицитације. Мјера се извршава добровољно или је извршавају лица овлашћена за одржавање реда и дисциплине у Фонду. Учесник својим понашањем омета ток лицитације када:
- истиче понуде супротно правилима лицитације,
 - омета рад Комисије на било какав начин,
 - омета друге учеснике у току лицитације.

11. ЗАПИСНИК

- 11.1. О почетку, току и завршетку јавног надметања - лицитације саставља се записник који садржи:
- име и презиме предсједника и чланова Комисије и секретара,
 - мјесто, датум и вријеме почетка лицитације,
 - предмет лицитације,
 - почетну цијену,
 - списак учесника лицитације – понуђача,
 - наводе о благовременим, потпуним и исправним понудама,
 - износ најповољније понуде и подаци о најповољнијем понуђачу,
 - изречене мјере према учесницима и присутним лицима,
 - остале податке од значаја за рад Комисије,
 - датум и вријеме завршетка лицитације.
- 11.2. Чланови Комисије, најповољнији понуђач или његов овлашћени заступник и учесници лицитације потписују записник.
- 11.3. Записник се саставља у три истовјетна примјерка, од којих два задржава Комисија, а један примјерак се предаје најповољнијем понуђачу.

12. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- 12.1. Правни основ за стицање власништва над путничким возилом које је предмет јавног надметања - лицитације представљају уговор о купопродаји.
- 12.2. Побједник лицитације, односно купац, дужан је у року од три (3) дана од дана завршетка лицитације извршити уплату износа купопродајне цијене, с тим да се купопродајна цијена умањује за износ уплаћеног депозита из тачке 5.1. Правила.
- 12.3. Уплата купопродајне цијене врши се у конвертибилним маркама на жиро рачун Фонда здравственог осигурања Републике Српске, број: 555-007-00005170-73, код Нове банке а.д., Бања Лука, сврха уплате: „Куповина возила путем лицитације,, (навести име возила).
- 12.4. Закључивању уговора између Продавца и Купца приступиће се одмах након што Купац достави доказ о извршеној уплати купопродајне цијене.
- 12.5. Уколико Купац у предвиђеном року не изврши плаћање губи право на враћање депозита, а Продавац задржава право да уговор додијели другорангираном понуђачу.
- 12.6. Уколико ни другорангирани понуђач не изврши плаћање у датом року и он губи право враћања депозита, а избор пада на сваког сљедећег понуђача који је доставио исправну понуду у овој лицитацији.
- 12.7. Купац сноси све обавезе које се односе на предмет продаје (трошкови око преноса власништва и остале трошкове у складу са законским прописима).
- 12.8. Примопредаја возила између Продавца и Купца извршиће се након потписивања уговора.

13. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Правила о поступку спровођења јавног надметања - лицитације за продају основног средства - путничког возила Фонда здравственог осигурања Републике Српске објавиће се на интернет страници Фонда: www.zdravstvo-srpske.org. У прилогу ових правила је Образац за понуду, којег понуђачи попуњавају и на којем достављају своје понуде.

Заинтересовани понуђачи могу преузети Правила, као и Образац за понуду, путем интернет странице: www.zdravstvo-srpske.org или непосредно у Фонду на пријавници.

Све додатне информације о поступку јавне лицитације могу се добити од контакт лица: Драган Рашљић - контакт телефон: 051/249-176 и 065/935-065 и Свето Малетић - контакт телефон: 065/561-365.



В.д. директора

Дејан Кустурић, дипл. економиста

Handwritten signature in blue ink at the bottom right corner of the page.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ
куповина путничког возила ŠKODA OCTAVIA
Фонда здравственог осигурања Републике Српске

(Назив правног лица или име и презиме физичког лица и име једног родитеља)

(Адреса и број телефона)

(ЈМБ за физичко лице)

(ЈИБ за правно лице)

(Број текућег или пословног рачуна и назив банке)

У поступку јавне лицитације за коју је објављен јавни позив на интернет страници Фонда здравственог осигурања Републике Српске: www.zdravstvo-srpske.org и у дневним новинама „Глас Српске“ достављам понуду за куповину путничког возила ŠKODA OCTAVIA.

Цијена понуде износи: _____ КМ

словима: _____

(име и презиме овлашћеног лица за заступање у поступку лицитације (за правна лица)

Потпис физичког или правног лица
и печат правног лица

Мјесто и датум:
